

Приложение

« Утверждено»

Приказом Управления образования администрации Нытвенского муниципального района

№ 230 от 23.09.2019

## План работы

## Управления образования администрации

## Нытвенского муниципального района и

## МКУ «Центр по обслуживанию образовательных организаций»

## на 2019/2020 учебный год

**Раздел I. Цели и задачи на 2019-2020 учебный год**

Цели и задачи соответствуют муниципальной программе «Развитие системы образования Нытвенского городского округа».

Цель: комплексное и эффективное развитие муниципальной системы образования, обеспечивающее повышение доступности и качества образования посредством создания условий для индивидуализации образования и использования инновационных механизмов воспитания и социализации личности, формирование здорового образа жизни, как важного фактора устойчивого социально-экономического и социокультурного развития округа в интересах человека, общества и государства.

Задачи:

- создание в системе дошкольного образования равных возможностей для современного, качественного и доступного дошкольного образования;

- развитие электронных услуг в сфере дошкольного образования (дошкольный портал, электронная очередь);

- повышение доступности и качества начального общего, основного общего, среднего общего образования на основе использования технологий индивидуализации и инновационных механизмов обучения, воспитания и социализации;

- подготовка к введению ФГОС среднего общего образования;

- создание условий модернизации и устойчивого развития сферы дополнительного образования, увеличения качества услуг и разнообразия ресурсов для социальной адаптации, разностороннего развития и самореализации подрастающего поколения, формирования у него ценностей и компетенций для профессионального и жизненного самоопределения;

- охват дополнительным образованием не менее 76% обучающихся;

- организовать работу организаций дополнительного образования в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование»;

- создание оптимальных условий для полноценного отдыха и оздоровления, укрепления здоровья, физического, интеллектуального и творческого развития детей Нытвенского городского округа

- удовлетворение потребностей отрасли в компетентных, высокомотивированных специалистах, оказание поддержки и сопровождения молодых педагогов в первые 3 года работы;

- создание доступных, безопасных и комфортных условий предоставления образовательных услуг в муниципальных образовательных организациях Нытвенского городского округа, соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

**Раздел II. Мероприятия.**

**1. Общесистемные мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 28.08.  | Августовское совещание работников образования | МУК «Дом культуры» | Агибалова Н.В., Пенькова Е.В. |
| март | Форум молодых педагогов | МБОУ СОШ№ 3 г. Нытва им. Ю.П. Чегодаева | Агибалова Н.В., Табулович Г.П. |
| март | Районная педагогическая конференция | МБОУ СОШ№ 3 г. Нытва им. Ю.П. Чегодаева | Агибалова Н.В., Табулович Г.П. |
| апрель  | Районная педагогическая конференция «Детский сад в объективе ФГОС». | Зал администрации | Табулович Г.П. |

**2.Совещания, семинары**

**2.1. Руководители образовательных учреждений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата**  | **Тема**  | **Место**  | **Ответственный**  |
| 22.08 | Актуальные вопросы развития системы образования | Зал администрации | Мальцева И.Е., Агибалова Н.В. |

**2.2. Директоров школ,**

**руководителей учреждений дополнительного образования (по согласованию)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата**  | **Тема**  | **Место**  | **Ответственный**  |
| 19.09.2019 | Актуальные вопросы развития образования | Управление образования | Мальцева И.Е., Самко Т.И. |
| 18.10.2019 | Актуальные вопросы системы образования | Управление образования | Мальцева И.Е., Агибалова Н.В. |
| 21.11.2019 | Предпрофильное обучение и организация работы по профессиональному самоопределению как условие успешной самореализации личности | МБОУ ООШ № 2 г. Нытва | Мальцева И.Е., Исангельдинова С.И. |
| 19.12.2019 | Развитие инженерного, робототехнического образования.  | МБОУ ООШ №1 г. Нытва | Мальцева И.Е., Агибалова Н.В. |
| 16.01.2020 | Об итогах работы за I полугодие 2019/2020 учебного года, актуализация плана подготовки к летней оздоровительной кампании  | Управление образования | Мальцева И.Е., Самко Т.И. |
| 20.02.2020 | Развитие технологического и естественнонаучного образования (Парк науки). | Управление образования | Мальцева И.Е., Агибалова Н.В. |
| 19.03.2020 | Организация проектно - исследовательской деятельности из опыта МБОУ Чайковская СОШ | МБОУ Чайковская СОШ | Мальцева И.Е., |
| 16.04.2020 | Реализация приоритетных проектов, в т.ч. проекта «Кадры для села»  | МБОУ СОШ «Шерьинская БШ» | Мальцева И.Е., Исангельдинова С.И.. |
| 21.05.2020 | Актуальные вопросы развития образования | Управление образования | Мальцева И.Е. |
| 18.06.2020 | Актуальные вопросы развития образования | Управление образования | Мальцева И.Е. |
| июнь | Выездной семинар |  | Мальцева И.Е., Пенькова Е.В. |

**2.3. Заведующие дошкольными образовательными организациями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата**  | **Тема**  | **Место**  | **Ответственный**  |
| 18.09. | Актуальные вопросы дошкольного образования. Нормативно – правовая база в образовательной организации. Система оценки качества образования. | Управление образования | Нефедова Л.В.Табулович Г.П. |
| 17.10. | Замещающие механизмы «Служба ранней помощи детям до трех лет не посещающих ДОО»  | МБДОУ д/с «Березка» п. Уральский | Нефедова Л.В.Табулович Г.П. |
| 20.11. | Создание современной безопасной цифровой образовательной среды «Основы финансовой грамотности в ДОУ»  | МАДОУ д/с «Колосок» ст. Чайковская | Нефедова Л.В..Табулович Г.П. |
| 18.12 | «Цифровая образовательная среда, новые технологии»  | МАДОУ д/с «Малышок» п. Новоильинский | Нефедова Л.В.Табулович Г.П. |
| 15.01 | Итоги календарного года. Отчеты | Управление образования | Нефедова Л.В. |
| 19.02 | Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в воспитании детей. «Роль отца в жизни семьи». | МАДОУ д/с № 1 г.Нытва | Нефедова Л.В.Табулович Г.П. |
| 18.03 | Раздел образовательного проекта «Здоровье и спорт». Быть здоровым – хорошо!  | МБДОУ ЦРР д/с №16 г. Нытва | Нефедова Л.В.Табулович Г.П. |
| 15.04 | «Социальная активность» Помощь родителям, воспитывающим детей с ОВЗ. «Лекотека»  | МБДОУ ЦРР д/с №16 г. Нытва | Нефедова Л.В.Табулович Г.П. |
| 20.05 | «Включение основных образовательных технологий».  | МАДОУ д/с № 4 г.Нытва | Нефедова Л.В.Табулович Г.П. |
| 17.06 | Выездное. Подведение итогов учебного года 2019-2020 |  | Нефедова Л.В. |

**2.4. Руководители учреждений дополнительного образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата**  | **Тема**  | **Место**  | **Ответственный**  |
| 22.11 | Образовательная деятельность ДДТ в рамках федерального проекта «Успех каждого ребёнка». | МАОУ ДО ДДТ г. Нытва | Самко Т.И., Кох О.А. |
| 20.12. | Актуальные вопросы системы дополнительного образования | МБОУ ДО ЦДТ п. Уральский | Самко Т.И., Астафьева Т.П. |
| 22.03 | Особенности взаимодействия с образовательными организациями по реализации дополнительных образовательных программ спортивной направленности на территории Нытвенского городского округа. | МАОУ ДО ДЮСШ «Лидер» г. Нытва | Самко Т.И., Попов В.В. |
| 21.04 | Особенности организации и осуществления образовательной, тренировочной, методической деятельности в учреждении дополнительного образования | МБОУ ДО «ДЮСШ» г.Нытва | Самко Т.И. |

**2.5. Заместители директоров школ по учебной и инновационно – методической работе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата**  | **Тема**  | **Место**  | **Ответственный**  |
| 26.09. | Актуальные вопросы развития системы образования Нытвенского ГО | ИМО Управления образования | Агибалова Н.В. |
| 16.10 | Реализация ФГОС ОВЗ: нормативные требования, условия взаимодействия с ПМПК.  | МБОУ СКОШ г.Нытва | Агибалова Н.В., Кургульская О.С. |
| 22.11 | Развитие проектной, исследовательской, научной деятельности обучающихся.  | Место проведения уточняется | Агибалова Н.В. |
| 05.12 | Конкурсное движение, как ресурс профессионального развития педагогов, в т.ч. организация межрайонной метапредметной педагогической олимпиады. | МБОУ ООШ № 2 г. Нытва | Агибалова Н.В. |
| 13.02. | Актуальные вопросы развития образования  |  Управления образования | Агибалова Н.В.,  |
| 12.03 | Проектирование метапредметного образовательного пространства на всех уровнях образования в школе | МБОУ СОШ № 3 г. Нытва им. Ю.П. Чегодаева | Агибалова Н.В. |
| 16.04 | Условия достижения предметных и метапредметных результатов школьников | МАОУ Гимназия г.Нытвы | Агибалова Н.В. |

**2.6. Заместители директоров школ по воспитательной работе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 12.09. | Анализ летней оздоровительной кампании 2019 г.Об основных направлениях воспитательной работы в 2019-2020 учебном году. | Управление образования | Черемных С.А. |
| 10.10. | Организация методического сопровождения деятельности РДШ.  | Управление образования | Черемных С.А. |
| 22.11. | Опыт работы по реализации социальных проектов, направленных на определение будущей профессии  | МБОУ «Шерьинская-Базовая школа» | Черемных С.А.Ефимова М.Н. |
| 16.01. | Реализация родительского образования в рамках проекта «Сохраним семью – сбережем Россию» | МБОУ ООШ № 2 г.Нытва | Черемных С.А.Вожакова Н.Д. |
| 20.02. | Представление опыта работы по военно-патриотическому воспитанию.Организация работы в рамках юнармейского движения. | МБОУ НККК имени Атамана Ермака | Черемных С.А.Коновалова О.С. |
| 19.03. | Реализация проектной деятельности «Школьный музей» | МБОУ СО школа п. Уральский | Черемных С.А.Москотина Е.В. |
| 23.04. | Об итогах реализации проекта общественного молодежного движения «Нытвенский школьный округ» | МАОУ ДО ДДТ г.Нытва | Черемных С.А.Ощепков А.М. |

**2.7. Заседания методического совета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Тема** | **Место** | **Ответственный** |
| ежемесячно | Экспертиза и утверждение проектов инновационного развития ОУ | ИМО Управления образования | Агибалова Н.В., Табулович Г.П. |

**Раздел III. Мероприятия по реализации приоритетных общественных направлений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование проектов /полномочий и мероприятий по их реализации** | **Сроки реализации** | **Ответственный исполнитель** | **Планируемый результат** |
| **1. Мероприятия по реализации приоритетных проектов** |
| **1.1. Обновление материально – технической базы образовательных учреждений в рамках проекта «Современная школа»** |
|  | Строительство школы на 100 мест в селе Мокино | В течение года | **Мальцева И.Е.**.,Трясцина А.А. | начало строительных работ в 2020 г |
|  | Оснащение Центра «Точка роста» на базе МБОУ СОШ № 3 г. Нытва имени Ю,П. Чегодаева  | В течение года  | **Мальцева И.Е.**.,Плешкова Н.Н. | оснащение и открытие Центра «Точка роста» к 01.09.2020 |
| **1.2. Поддержка талантливых детей в рамках проекта «Успех каждого ребенка»** |
|  | Участие в краевых мероприятиях с учащимися, определенными в качестве приоритетных, в т.ч. краевой этап Всероссийской олимпиады школьников и др. | в течение года | **Исангельдинова С.И.** | Аналитическая справка по итогам года |
|  | Оформление базы данных на одаренных детей района | в течение года | С.И. Исангельдинова | База данных |
|  | Организация и проведение школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. | в течение года | С.И. Исангельдинова, специалист МАОУ ДО ДДТ г.Нытва | Увеличение числа участвующих на 5% |
|  | Муниципальный этап конкурса учебно-исследовательских работ.Участие в краевом этапе. | январь - апрель | С.И.Исангельдинова, специалист МАОУ ДО ДДТ г.Нытва | Увеличение числа участвующих на 5 % |
|  | Вручение стипендий «Юные дарования»  | май-июнь | С.И. Исангельдинова | Торжественное награждение 25 учащихся из числа талантливых и одаренных детей городского округа |
|  | Организация мероприятия вручение знака отличия «Гордость Пермского края» | декабрь | С.И. Исангельдинова | Торжественное награждение учащихся, удостоенных знака отличия. |
|  | Направление талантливых детей в профильные краевые лагеря | В течение года | С.И. Исангельдинова | Поддержка талантливых и одаренных детей городского округа |
|  | Организация участия детей в деятельности детского технопарка «Кванториум» | В течение года | Т.И. Самко | Участие не менее 10% обучающихся в мероприятиях технопарка |
|  | Организация участия детей в открытых онлайн – уроках «Проектория», «Билет в будущее» и «Финансовая грамотность» | В течение года | С.И. Исангельдинова, руководители школ | Охват не менее 85% обучающихся 8 – 11 классов. |
| **1.3. Развитие муниципальной системы оценки качества образования**  |
| **1.3.1** | Проведение государственной итоговой аттестации на уровне среднего общего образования в форме ЕГЭ | В течение года | Самко Т.И.Тимофеева Н.Л.. | Подготовка нормативной базы |
|  | Создание базы данных участников ЕГЭ - об ОУ- о выпускниках ОУ- о работниках пунктов проведения экзаменов | В течение года | Тимофеева Н.Л. | База данных |
|  | Проведение сочинения для обучающихся 11 – х классов | декабрь | Самко Т.И.Тимофеева Н.Л. |  |
|  | Подготовка нормативной базы проведения ЕГЭ на муниципальном уровне  | февраль-апрель | Самко Т.И. | Приказы Управления образования |
|  | Проведение инструктивно – методических семинаров для организаторов ЕГЭ общественных наблюдателей | март-апрель | Самко Т.И. | Отсутствие обоснованных жалоб и нарушений порядка проведения ЕГЭ |
|  | Издание электронного сборника статистических материалов ЕГЭ | август | Самко Т.И. | Сборник |
|  | Контроль подготовки и организации государственной итоговой аттестации выпускников 11- х классов | в течение учебного года | Самко Т.И. | Установление соответствия процедуры проведения экзаменов нормативным требованиям |
|  | Проведение тренировочного ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору | Ноябрь, март | Самко Т.И. | Подготовка к ЕГЭ. Получение результата выше результатов 2019 года по математике |
|  | Проведение срезовых диагностических работ по математике профильного уровня в МБОУ Чайковской СОШ и МБОУ Григорьевской СОШ по программам среднего общего образования | февраль | Самко Т.И. | Повышение результата по данному предмету в МБОУ Чайковской СОШ и МБОУ Григорьевской СОШ выше уровня 2019 года |
| **1.3.2** | Проведение государственной итоговой аттестации в 9-х классах  | май-июнь, сентябрь | С.И. Исангельдинова | Обобщение материалов в сборнике  |
|  | Создание базы данных участников государственной итоговой аттестации 9-х классов:- об ОУ- о выпускниках ОУ- о работниках пунктов проведения экзаменов | декабрь - март | С.И. Исангельдинова | База данных |
|  | Подготовка нормативной базы проведения государственной итоговой аттестации 9-х классов. | сентябрь - апрель | С.И. Исангельдинова | Приказы Управления образования |
|  | Проведение семинаров для ответственных за государственную итоговую аттестацию в 9-х классах в ОУ и всех работников задействованных в проведении ГИА в 9-х классах. | январь-апрель | С.И. ИсангельдиноваРуководители ОО | Отсутствие обоснованных жалоб |
|  | Издание сборника статистических данных государственной итоговой аттестации в 9 – х классах | август | С.И. Исангельдинова | Сборник |
|  | Контроль подготовки и организации государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 – х классов | в течение учебного года | С.И. Исангельдинова | Установление соответствия процедуры проведения экзаменов нормативным требованиям |
|  | Проведение пробных экзаменов в 9 – х классах | по плану Министерства образования и науки Пермского края | С.И. Исангельдинова | Получение результата выше 2019 года  |
| **1.3.3.** | Проведение мониторинговых обследований, всероссийских проверочных работ и национального исследования качества образования по плану Министерства образования и науки Пермского края | в течение года | С.И. Исангельдинова | Аналитические материалы |
| **1.4.** | **Реализация приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей»** |
|  | Организация работы муниципального опорного центра (МОЦ) дополнительного образования | в течение года | Самко Т.И. |  |
|  | Внесение сведений о программах, обучающихся 2019/2020 уч. года в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» | сентябрь | Руководители организаций дополнительного образования | Открытость системы дополнительного образования |
|  | Организация информационной кампании для родителей  | июль, август | Руководители УДО |  |
|  | Организация подачи заявок на программы дополнительного образования через АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» | до 1 октября | Руководители УДО | Доступность системы дополнительного образования |
|  | Внесение изменений в информацию о реализуемых дополнительных образовательных программах (в части расписания занятий и др.) | в течение года | Руководители УДО |  |
|  | Размещение информации о мероприятиях УДО на сайте Управления образования | ежемесячно | Руководители УДОСамко Т.И.Тимофеева Н.Л. | Открытость системы дополнительного образования |
|  | Проведение совещаний руководителей образовательных учреждений дополнительного образования, освещение вопросов о деятельности МОЦ | ежеквартально | Самко Т.И. | Пост-релиз на сайте Управления образования в разделе проект «Доступное дополнительное образование детей» на странице МОЦ |
|  | Информирование населения о реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей» | в течение года | Руководители УДОСамко Т.И. | Размещение информации на сайте Управления образования в разделе проект «Доступное дополнительное образование детей» на странице МОЦ |
|  | Содействие участию в конкурсах и иных мероприятиях для обучающихся и педагогов системы дополнительного образования детей | в течение года | Руководители УДОСамко Т.И. | Размещение информации о событиях и результатах мероприятий на сайте Управления образования  |
|  | Содействие процедуре независимой оценки качества образовательных услуг и независимой экспертизе реализации дополнительных общеобразовательных программ | в течение года | Самко Т.И. | Размещение сведений на сайте Управления образования в разделе проект «Доступное дополнительное образование детей» на странице МОЦ |
| **II.** | **Мероприятия по профилактике детского и семейного неблагополучия** |
| **2.1** | **Мероприятия по профилактике жестокого обращения с детьми** |
|  | Раннее выявление случаев жестокого обращения с детьми в ОУ Работа по профилактике жестокого обращения с детьми, внедрение новых технологий, обучение специалистов | В течение года | Пономарева И.А. | Отсутствие обоснованных жалоб и не учтенных случаев жестокого обращения.  |
|  | Мониторинг фактов жестокого обращения с детьми (по форме – ДОУ, школы) | ежемесячно | Кытманова М.А. | Раннее выявление фактов жестокого обращения с детьми в ДОУ и школах |
| **2.2** | **Мероприятия по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних** |
|  | Анализ деятельности ОО по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних:отчеты о работе  | по итогам полугодия. | Кытманова М.А. | Контроль за выявлением детей группы риска, склонных к суицидальному поведению, проведение коррекционной работы в ОО по профилактике суицидального поведения с детьми группы риска |
|  | Проведение психолого-педагогического обследования особенностей эмоционального реагирования и адаптационных возможностей учащихся 5-8, 10 классов (суицидальный риск)  | Октябрь 2019г. | Кытманова М.А. | Выявление детей группы риска с целью организации профилактической работы |
|  | Проведение психолого-педагогического обследования особенностей эмоционального реагирования и адаптационных возможностей учащихся 9, 11 классов (суицидальный риск)  | Апрель 2020г. | Кытманова М.А. | Выявление детей группы риска с целью организации профилактической работы |
| **2.3.** | **Ранняя профилактика социально опасного положения и социального сиротства.** **Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних** |
|  | Предоставление информации о фактах криминального характера (причинение побоев, хищение, жестокое обращение с детьми и др.)  | ежемесячно | Пономарёва И.А., специалисты ОО | Анализ ситуации, база данных |
|  | Отчет по работе с детьми группы СОП (реализация ИПР) ДОУ, ОО | ежемесячно | Кытманова М.А., специалисты ОО | Анализ, база данных |
|  | Мониторинг посещаемости детьми ОО (отчет об обучающихся, не посещающих занятия) | ежемесячно | Альтергот Н.С., специалисты ОО | Анализ ситуации, база данных, раннее выявление неблагополучия в семье |
|  | Ежемесячный мониторинг ГР СОП за октябрь (школы и детские сады по формам): - поименный регистр группы риска (ТЭЙБЛ ПРО); - мониторинг группы риска в КДНиЗП. | ежемесячно | Альтергот Н.С., специалисты ОО | Анализ ситуации, база данных, раннее выявление неблагополучия в семье |
|  | Ведомственный контроль (по форме школы и ДОУ) | ежеквартально | Альтергот Н.С., специалисты ОО | Анализ, база данных |
|  | Предоставление информации о самовольных уходах несовершеннолетних  | ежеквартально | Альтергот Н.С., специалисты ОО | Анализ ситуации, организация работы по предотвращению повторных уходов несовершеннолетних в ОО |
|  | Анализ правонарушений несовершеннолетних  | ежеквартально | Пономарева И.А. | Динамика правонарушений несовершеннолетних школ района, вынесение вопроса на обсуждение на совещании директоров  |
|  | Выступление на совещаниях руководителей ОО  | ежемесячно | Пономарева И.А., специалисты отдела | Протокол |
|  | Участие в работе заседаний КДНиЗП | 2 раза в месяц | Мальцева И.Е., Пономарева И.А. | Межведомственное взаимодействие субъектов профилактики, рассмотрение протоколов КДН и ЗП |
|  | Участие в работе муниципальной локальной рабочей группы по работе с детьми, находящимися в социально опасном положении. | 2 раза в месяц | Пономарева И.А. | Разработка ИПР на детей группы СОП, межведомственное взаимодействие |
|  | Экспертиза деятельности ОО по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений | по плану | Пономарева И.А., специалисты отдела | Анализ деятельности ОО |
|  | Присутствие на допросах несовершеннолетних:- в прокуратуре- Нытвенском районном суде- МВД России «Нытвенский» |  | Пономарева И.А., специалисты отдела | Защита прав и интересов несовершеннолетних |
| **2.4** | **Профилактика правонарушений в сфере восстановительных технологий** |
|  | Мониторинг проведенных случаев ШСП  | ежемесячно | Пономарёва И.А., специалисты ОО | Анализ, база данных |
|  | Мероприятия для обучающихся ШСП (см. план мероприятий с обучающимися) | в течение года. | Пономарёва И.А. | Распространение опыта ШСП |
|  | Методическая помощь руководителям ШСП | в течение года | Пономарёва И.А. | Методическая поддержка |
|  | Участие в краевых и межмуниципальных мероприятиях по сопровождению восстановительных технологий | в течение года | Пономарёва И.А. | Повышение профессионального мастерства |
|  | Реализация восстановительных программ (в отношении несовершеннолетних по уголовным делам) | в течение года по заявкам | Пономарёва И.А. | Разрешение ситуации |
| **2.5.** | **Профилактика социально-обусловленных заболеваний и формирование здорового образа жизни.** |
|  | Составление социального паспорта Нытвенского городского округа | октябрь 2019г. | Пономарёва И. А. | Анализ ситуации |
|  | Сверка по несовершеннолетним и родителям, употребляющим ПАВ за (по форме – школы, ДОУ) | ежемесячно | Альтергот Н.С., специалисты ОО | Анализ, база данных |
|  | Анализ деятельности ОО по профилактике СЗЗ и формированию здорового образа жизни (отчеты ОО по профилактике) | ежеквартально  | Альтергот Н.С., специалисты ОО | Обобщение, анализ профилактической деятельности ОО,  |
|  | Осуществление межведомственного взаимодействия. Участие в заседании антинаркотической комиссии при администрации Нытвенского района | ежеквартально | Мальцева И.Е., Альтергот Н.С. | Межведомственное взаимодействие субъектов профилактики |
|  | Осуществление межведомственного взаимодействия. Участие в заседании координационного штаба по профилактике распространения ВИЧ-инфекции на территории Нытвенского муниципального района при администрации Нытвенского района | ежемесячно | Мальцева И.Е., Альтергот Н.С. | Межведомственное взаимодействие субъектов профилактики |
|  | Социально – психологическое тестирование обучающихся старших классов ОО района с целью раннего выявления лиц, склонных к немедицинскому употреблению наркотических средств и психотропных веществ группы риска, склонных к употреблению ПАВ. | октябрь–ноябрь 2019г. | Альтергот Н.С., специалисты ОО | Анализ, база данных |
|  | Организация участия ОО во всероссийских и краевых акциях, направленных на профилактику употребления ПАВ несовершеннолетними и пропаганду здорового образа жизни | по плану Министерства образования и науки ПК | Пономарева И.А., специалисты отдела | Пропаганда ЗОЖ |
| **2.6** | **Деятельность посихолого-медико-педагогической комиссии** |
|  | Консультации по предоставляемым документам | ежемесячно | Плешкова Н.В. | Подготовка документов на ПМПК |
|  | Заседание ПМПК | ежемесячно | Плешкова Н.В. | Выбор образовательного маршрута, с учетом особенностей ребенка |
| **2.7.** | **Психолого – педагогическое сопровождение образовательного процесса** |
|  | Семинары, консультации, круглые столы для специалистов, обеспечивающих психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса | в течение года | Пономарева И.А., специалисты отдела | Повышение профессионализма педагогов |
| **III** | **Мероприятия по повышению доступности и качества образовательных услуг** |
| **3.1.** | **Обеспечение возможности получения дошкольного образования** |
|  | Комплектованию групп дошкольного возраста | июль - август | Нефедова Л.В. | 100% детей, получивших место в ДОУ в возрасте до 1,5 до 7 лет |
|  | Работа с порталом «Дошкольное образование» Информация на портале | в течение года | Нефедова Л.В. | Информация на портале |
|  | Конкурс управленческих проектов, обеспечивающих внедрение ФГОС дошкольного образования | март | Нефедова Л.В. | Поддержка дошкольных организаций, реализующих инновационные технологии. |
|  | Мероприятия по развитию замещающих механизмов (Службы ранней помощи, ЦИПР, Лекотека, КП и др) | в течение года | Нефедова Л.В., руководители ДО | Достижение целевых показателей проекта «Поддержка семей, имеющих детей» |
| **3.2.** | **Обеспечение обязательности общего образования** |
|  | Анализ контингента обучающихся в школах района | сентябрь | Самко Т.И.  | Доля детей в возрасте до 15 лет, получивших обязательное общее образование – 100% |
|  | Обобщение сведений об обучающихся, не приступивших к занятиям | сентябрь | Пономарева И.А. | 100% учащихся, приступивших к занятиям на 01.10.2019 года |
|  | Сбор, анализ и обобщение материалов по посещаемости занятий учащимися | ежемесячно | Пономарева И.А. | Анализ, база данных. Уменьшение числа учащихся, не посещающих занятия на 25%  |
|  | Подготовка статистического отчета форма 1 – НД  | октябрь | Самко Т.И. | Отчет |
|  | Организация работы с детьми с особыми образовательными потребностями | в течение года | Агибалова Н.В., Кургульская О.С. | Рекомендации, новые формы работы |
| **3.3.** | **Создание безопасных условий образовательной деятельности** |
|  | Мониторинг готовности образовательных учреждений к новому учебному году | июль- август | Черемных С.А.Фомин А.В. |  100% готовность ОУ; сведения в доклад в Министерство образования |
|  | Контроль за выполнением предписаний ОУ надзорных органов | в течение года  | Черемных С.А., Пенькова Е.В. | Мониторинг  |
|  | Месячник безопасности дорожного движения | август - сентябрь | Черемных С.А., руководители ОО | Аналитическая справка по итогам мероприятий  |
|  | Месячник безопасности детей (пожарная, террористическая без-ть) | август - сентябрь | Черемных С.А., руководители ОО | Аналитическая справка по итогам мероприятий |
|  | Месячник безопасности по ГО и ЧС | октябрь  | Черемных С.А., руководители ОО | Аналитическая справка по итогам мероприятий |
|  | Неделя безопасности | октябрь | Черемных С.А., руководители ОО | Аналитическая справка |
|  | Сбор, анализ и систематизация информации от ОУ и ДОУ о несчастных случаях  | ежеквартально | Черемных С.А. | Анализ, отчет в Министерство территориальной безопасности |
|  | Отчет о гибели несовершеннолетних  | ежемесячно | Черемных С.А. | Отчет  |
|  | Участие в работе заседаний межведомственной комиссии по отдыху, оздоровлению и занятости детей  | февраль – ноябрь  | Черемных С.А. | Межведомственное взаимодействие |
| **IV** | **Мероприятия по обеспечению летнего отдыха, оздоровления и занятости детей**  |
| 4.1. | Планирование летней оздоровительной кампании 2020 года. | ноябрь-январь | Черемных С.А.,руководители ДОЛ | Предоставление данных в Министерство социального развития |
|  | Разработка плана работы координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в ЛОК-2020. | январь - февраль | Черемных С.А.,члены координационного совета | Совместный план межведомственного взаимодействия  |
|  | Проведение инструктивно-методических совещаний для организаторов ЛОК. | март-апрель | Черемных С.А.,специалисты надзорных органов | Протокол |
|  | Выступление на совещании директоров «Планирование ЛОК- 2020». | апрель | Черемных С.А. | Протокол |
|  | Совещание по вопросам организации воспитательной работы и разработки программ для ЛОК-2020. | февраль | Черемных С.А. | Рекомендации. Использование современных методических разработок |
|  | Защита программ | март | Черемных С.А. | Презентация программы летнего отдыха и оздоровления детей |
|  | Проведение ЛОК-2020. | июнь-август | Черемных С.А. | Осуществление контроля |
|  | Проведение конкурса программ ЛДП и загородных лагерей. | сентябрь  | Черемных С.А. | Поощрение победителей. Участие в краевом конкурсе лучших программ. |
| **V** | **Мероприятия по развитию кадрового потенциала** |
| **5.1.** | Организация работы районной аттестационной комиссии в части аттестации руководителей образовательных организаций | В течение года | Пенькова Е.В. | Аттестация руководителей ОУ района |
| **5.2**. | Организация работы территориальной аттестационной комиссии Министерства образования ПК | Октябрь - апрель | Агибалова Н.В. | Аттестация педагогов на первую категорию; подготовка документов на высшую категорию. |
|  | Консультации по работе с сайтом «портфолио» для педагогов, аттестующихся на высшую и первую категорию | Ежемесячно с сентября по март | Агибалова Н.В. | Удержание показателя доли аттестованных педагогов округа не ниже достигнутого уровня (58%) |
| **5.3.** | **Награждение руководящих и педагогических работников** |
|  | Оформление материалов на награждение педагогов государственными и ведомственными наградами.  | октябрь  | Пенькова Е.В.. | Повышение социального статуса педагогических работников |
|  | Осуществление целевой контрактной подготовки педагогических кадров. | Февраль - июль | Пенькова Е.В. | Укомплектование ОУ пед. кадрами  |
|  | Награждение Благодарственным письмом главы администрации, Почетной грамотой и Благодарственным письмом Управления образования | В течение года и к профессиональным праздникам (День дошкольного работника и День учителя) | Пенькова Е.В. | Повышение социального статуса педагогических работников |
| **5.4.** | Работа с пенсионным фондом, архивом и военкоматом по вопросам касающимся педагогических кадров. | в течение года  | Пенькова Е.В. (специалист МКУ «Центр по обслуживанию образовательных организаций» по согласованию) | Оформление документов (справки, описи дел и др.) |
| **5.5.** | Выстраивание индивидуальных траекторий повышения профессиональной компетентности педагогов (регистрация и учет педагогических работников в региональной системе повышения квалификации – edubank) | в течение года | Тимофеева Н.Л. | Привлечение педагогов к работе с сетевыми ресурсами: портфолио и единого банка КПК |

**Раздел IV. Мероприятия c учащимися**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Тема**  | **место проведения** | **Ответственный** |
| в течение года | Мероприятия по профориентации: «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее». | в течение учебного года | С.И. Исангельдинова |
| в течение года | Мероприятия по финансовой грамотности | в течение учебного года | С.И. Исангельдинова |
| в течение года | Региональные игры «Лис», «Русский медвежонок», «Чеширский кот», «Енот», «Почемучка», «Кенгуру» | в ОО по графику | С.И. Исангельдинова |
| сентябрь | Районный смотр-конкурс «Безопасное колесо» |  | Черемных С.А.руководители ОО |
| сентябрь-октябрь | Районный конкурс рисунков и плакатов по БДД |  | Черемных С.А., руководители ОО |
| октябрь | Краевая метапредметная олимпиада школьников | в соответствии с приказом МОиН ПК | Агибалова Н.В. |
| октябрь | Олимпиада по русскому языку и литературе для уч-ся 2-4 кл.  |  | С.И. Исангельдинова, МАОУ ДО ДДТ г.Нытва |
| октябрь | Участие в краевом фестивале «Голос каждого ребенка должен быть услышан» | в соответствии с приказом МОиН ПК | Черемных С.А. |
| октябрь  | Районный фестиваль творчества «Осенний калейдоскоп» | МБОУ Чайковская СОШ  | Табулович Г.П. |
| октябрь-март | Организация и проведение школьного, муниципального, этапов Всероссийской олимпиады школьников. Участие в региональном этапе и заключительном.  | школы округа (в соответствии с приказом) | С.И. Исангельдинова, МАОУ ДО ДДТ г.Нытва |
| октябрь-декабрь | Участие в краевом конкурсе по патриотическому воспитанию «Край, в котором я живу!» |  | Черемных С.А. |
| октябрь-ноябрь | Районный конкурс видеороликов «Выйти из темноты»  |  | Черемных С.А., руководители ОО |
| ноябрь | Осенний форум для обучающихся ШСП |  | Пономарева И.А. |
| ноябрь | Районный конкурс «Дорожный виртуоз» |  | Черемных С.А., руководители ДОУ |
| ноябрь | Районный конкурс агитбригад по профилактике СОЗ и формированию ЗОЖ |  | Пономарева И.А. |
| ноябрь | Конкурс «Театральная осень» | в дошкольных организациях  | Нефедова Л.В. |
| ноябрь | Муниципальный этап технического конкурса ИкаРёнок | в ДОО | Нефедова Л.В. |
| ноябрь-декабрь | Районный этап «Юнармейцы». Участие в краевом этапе |  | Черемных С.А. |
| декабрь | Конкурс технического конструирования «ИКаРёнок |  | Нефедова Л.В. |
| декабрь | Олимпиада по окружающему миру для уч-ся 2-4 кл. |  | МАОУ ДО ДДТ г.Нытва |
| декабрь | Вручение знака отличия «Гордость пермского края» |  | С.И. Исангельдинова |
| январь | Районный конкурс юных риторов «Демосфенчик» (3-4 класс) | МБОУ ООШ № 1 г. Нытва | методист МКУ «Центр по обслуживанию образовательных организаций |
| январь – апрель  | Конкурс учебно-исследовательских работ для учащихся 1-11 классов. Участие в краевом конкурсе учебно-исследовательских работ.  |  | С.И. Исангельдинова,МАОУ ДО ДДТ г.Нытва |
| февраль | Конкурс «ТИКО – моделирование» |  | Нефедова Л.В., Табулович Г.П. |
| февраль | «Лыжня – малышня» для дошкольников |  | Нефедова Л.В. |
| февраль |  Олимпиада по математике и финансовой грамотности для уч-ся 2-4 кл.  |   | С.И. Исангельдинова, МАОУ ДО ДДТ г.Нытва |
| февраль | Районный этап «Зарница Поволжья».Участие в краевом этапе. |  | Черемных С.А. |
| январь-март | Районная читательская конференция «Моя любимая книга» школьный тур; муниципальный тур | в ОО; в МБОУ ООШ № 2 г. Нытва  | методист МКУ «Центр по обслуживанию образовательных организаций |
| март | Муниципальный фестиваль публичных выступлений учащихся |  | Агибалова Н.В., ЛадановаН.В. |
| март | Конкурс знатоков родного края среди воспитанников ДОУ. |  | Табулович Г.П. |
| апрель | Городской конкурс чтецов для воспитанников ДОУ. |  | Табулович Г.П.  |
| апрель | Конкурс «Читаем вместе» |  | Нефедова Л.В. |
| апрель | Муниципальная метапредметная олимпиада школьников |  | Агибалова Н.В. |
| апрель-май | Муниципальный этап конкурса – фестиваля агитбригад отрядов юных инспекторов движения «Отряд ЮИД в действии» |  | Черемных С.А.,руководители ОО |
| май-июнь | Вручение стипендий Юные дарования |  | С.И. Исангельдинова |
| июнь | Спартакиада дошкольников |  | Нефедова Л.В. |
| Июнь | Участие в краевом мероприятии «День защиты детей» |  | Черемных С.А. |
| Июнь | Участие в краевом бале выпускников «Будущее здесь!» |  | Черемных С.А. |

**Раздел V. Мероприятия c работниками образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Тема**  | **место проведения** | **Ответственный** |
| сентябрь  | Туристический слет работников образования | п. Новоильинский | Солоницына Е.А.; Попов В.В. |
| сентябрь | День дошкольного работника | МУК «Дом культуры» | Солоницына Е.А., Нефедова Л.В., Пенькова Е.В. |
| октябрь | День учителя | МУК «Дом культуры» | Мальцева И.Е., Пенькова Е.В. |
| ноябрь | Соревнования по волейболу среди работников ОУ на приз памяти Н.Б. Никулиной | МБОУ СОШ № 3 г. Нытва имени Ю.П. Чегодаева | Ломов И.Н. |
| февраль -март | Спартакиада среди работников образования | уточняется | Пенькова Е.В., Попов В.В. |
| апрель | Смотр художественной самодеятельности среди работников ОУ района | МУК «Дом культуры» | Пенькова Е.В., Солоницина Е.А. |
| май | Конкурс «Новые технологии» | Управление образования | Нефедова Л В. |

**Раздел VI. Методическая работа**

|  |
| --- |
| **Методические семинары. Совещания.** |
| **Тема**  | **Месяц** | **Ответственный**  |
| Постоянно действующий семинар заместителей руководителей ДОУ.  | в течение года | Табулович Г.П. |
| Семинары с педагогами ДОУ по вопросам реализации ФГОС. | в течение года | Табулович Г.П. |
| Семинары учителей по предметным линиям.  | в течение года (по отдельному плану) | методисты МКУ «Центр по обслуживанию образовательных организаций» |
| Семинары школьных библиотекарей. | в течение года |
| Обучающие семинары, курсы повышения квалификации | в течение года |
| День мастер - классов педагогов  | декабрь | Табулович Г.П. |
| Межрайонный марафон мастер – классов учителей начальной школы | февраль | Агибалова Н.В., Двоеглазова Н.В. |
| **Конкурсы профессионального мастерства педагогов** |
| Конкурс участков ДОУ по положению Управления образования. | август | Нефедова Л.В., Табулович Г.П. |
| Круглый стол «Коллекция идей» для Педагогов ДОУ.  | сентябрь | Табулович Г.П. |
| Педагоги и учащиеся ОУ. Муниципальный конкурс «Лучший образовательный цифровой ресурс» | октябрь-март | Тимофеева Н.Л. |
| Педагоги и учащиеся ОУ. Муниципальный конкурс презентаций «Мой край» | октябрь-март | Тимофеева Н.Л. |
| Межрайонная метапредметная педагогическая олимпиада | декабрь | Агибалова Н.В. |
| Смотр проектов внедрения ФГОС в ДОУ | октябрь | Табулович Г.П. |
| Конкурс «Учитель года» | январь – апрель | Агибалова Н.В. |