

**Управление образования  
администрации Нытвенского городского округа**

**П Р И К А З**

От *04.09.* 2020 года

№ *131*

**О муниципальном конкурсе образовательных проектов дошкольных образовательных организаций «Новые технологии» в номинации «STEM–образование дошкольников»**

В соответствии с планом мероприятий Управления образования на 2019-2020г, в целях распространения инновационных образовательных практик, обеспечивающих качественную реализацию ФГОС дошкольного образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - 1.1. Положение о конкурсе образовательных проектов «Новые технологии» в номинации «STEM–образование дошкольников» (далее – Конкурс) (Приложение 1)
  - 1.2. Состав комиссии Конкурса (Приложение 2)
  - 1.3. Смету Конкурса (Приложение 3).
2. Провести Конкурс в период с 7 сентября 2020 г. по 28 сентября 2020г.
3. Довести информацию о проведении конкурса до сведения руководителей образовательных организаций Нытвенского городского округа и разместить на сайте Управления образования.
4. Возложить ответственность за организацию и проведение Конкурса на ведущего специалиста Гурьянову А.Н.
5. Возложить контроль за исполнением приказа на заместителя начальника Агибалову Н.В.

Начальник



Мальцева И.Е.

С приказом ознакомлена:  
*А.Н. Гурьянова* А.Н.Гурьянова

**Положение**  
**О ежегодном конкурсе образовательных проектов**  
**дошкольных образовательных организаций**  
**«Новые технологии» в номинации**  
**«STEM–образование дошкольников»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Планом действий по реализации федерального образовательного стандарта дошкольного образования в Нытвенском ГО в 2019-2020 учебном году».

1.2. Конкурс проводится по инициативе Управления образования.

1.3. Конкурс проводится с целью распространения современных инновационных образовательных практик, обеспечивающих качественную реализацию ФГОС дошкольного образования.

1.4. На конкурс предоставляются образовательные проекты, направленные на апробацию и внедрение программы «STEM-образование детей дошкольного возраста», возможно поэтапно по возрастам и по модулям.

1.5. Задачи конкурса:

- внедрение современных инновационных образовательных практик, обеспечивающих реализацию ФГОС дошкольного образования;
- создание условий для учебно-методического обеспечения программы «STEM–образование детей дошкольного возраста» в образовательных организациях округа;
- создание материально-технических условий (необходимая РППС) для внедрения программы «STEM–образование детей дошкольного возраста» в образовательных организациях округа.

**2. Организация и проведение конкурса**

2.1. Объявление конкурса 7 сентября 2020 года. Приём заявок и проектов с 7 сентября по 21 сентября 2020 г. Экспертиза проектов 22-25 сентября 2020г. Объявление итогов 28 сентября 2020 года.

2.2. Участники конкурса – административно-педагогические команды ДОО (не более 3 человек).

2.3. Ограничения по участию в конкурсе:

- для участия в конкурсе от организации может быть представлена только одна заявка;

2.4. Прием и регистрация конкурсных заявок.

Для участия в конкурсе претенденты представляют в конкурсную комиссию следующие документы на бумажном и электронном носителе, заверенные подписью и печатью руководителя: заявку на участие в конкурсе и проект. Приём, регистрацию и проверку документов осуществляет ведущий специалист Управления образования А.Н.Гурьянова.

### **3. Оценка конкурсных материалов**

3.1.Оценку конкурсных материалов осуществляет комиссия, утверждаемая приказом Управления образования (Приложение 2).

3.2. Комиссия проводит оценку проектов, соблюдая принцип гласности в освещении результатов.

3.3.Основными критериями оценки являются:

- конкретное учебно-методическое, дидактическое обеспечение;
- описание методической работы административно-педагогической команды по реализации проекта;
- описание содержания, форм организации образовательной деятельности, предполагаемых результатов для решения задач основной или вариативной части ООП (включение программы «STEM–образование детей дошкольного возраста» в ООП детского сада);
- перспективы дальнейшего развития проекта в соответствии с программой развития организации;

3.4. При подведении итогов конкурса комиссия принимает одно из решений:

- рекомендовать проект к частичному финансированию;
- отклонить проект.

3.5. Конкурсная комиссия при определении финансирования победителей конкурса руководствуется строго в соответствии с размерами фонда конкурса.

### **4. Финансирование проектов.**

4.1. Финансирование проектов, победивших в конкурсе, осуществляется в виде денежных выплат, выделенных в 2020 году на реализацию муниципальной программы «Развитие системы образования Нытвенского городского округа на 2020 год».

4.2. Обязательным условием финансирования заявки является вложение собственных средств не менее 20%.

### **5. Реализация образовательных проектов**

5.1. Победители конкурса получают статус исполнителей проектов.

5.2. Заказчиком выступает Управление образования

5.3. Между заказчиком и исполнителем заключается договор на выполнение проекта.

5.4. Заказчик производит перечисление средств на выполнение проекта в сроки и в порядке, установленном договором, осуществляет мониторинг расходования финансовых средств.

5.5.Исполнитель осуществляет реализацию проекта в соответствии с договором, календарным планом работ, расходует средства гранта согласно смете расходов, являющейся неотъемлемой частью договора, ведет бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в соответствии с действующим законодательством.

Состав конкурсной комиссии

1. Агибалова Н.В. заместитель начальника Управления образования, председатель комиссии
2. Гурьянова А.Н. ведущий специалист Управления образования администрации
3. Кирова Е.В. начальник планово-экономического отдела МКУ «Центр по обслуживанию образовательных организаций»
4. Табулович Г.П. старший методист МКУ «Центр по обслуживанию образовательных организаций»

**Заявка МБОУ .....**  
**на участие в муниципальном конкурсе**  
**образовательных проектов**  
**«Новые технологии»**

Номинация	«STEM–образование дошкольников»
Название проекта	

Основные сведения об организации

Полное название	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
ИНН/КПП	
Адрес	
Телефон и адрес электронной почты	

Банковские реквизиты организации

Название банка	Отделение Пермь, г. Пермь
Расчётный счёт организации в банке	
Корреспондентский счёт банка	
БИК банка	

Лицевой счёт

Наименование банка	
Номер счёта	

Руководители проекта

ФИО	
Домашний адрес, телефон	
Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)	
Место работы, должность, телефон	

Смета расходов по проекту

№	Название оборудования, материалов	количество	цена	сумма
1.				
	Итого			

Заведующий ....  
Руководители проекта ....