

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
Правительства
Пермского края
от 31.03.2016 N 169-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ХОЗЯЙСТВУЮЩИМ СУБЪЕКТАМ
(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБСИДИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫМ
(МУНИЦИПАЛЬНЫМ)
УЧРЕЖДЕНИЯМ) НЕЗАВИСИМО ОТ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ ФОРМЫ
И ФОРМЫ СОБСТВЕННОСТИ, НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ,
ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ПУТЕВОК
В ЗАГОРОДНЫЕ ЛАГЕРЯ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ,
САНАТОРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ДЕТСКИЕ ЛАГЕРЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ
РАБОТНИКОВ ДАННЫХ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ,
НЕКОММЕРЧЕСКИХ
ОРГАНИЗАЦИЙ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ**

Список изменяющих документов
(введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 26.07.2017 N 696-п;
в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п,
от 24.01.2020 N 9-п)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьями 78, 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и правила предоставления субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей (далее соответственно - субсидия, хозяйствующие субъекты), а также порядок возврата субсидии, отчетность и контроль.

1.2. Субсидии предоставляются в соответствии с государственной [программой](#) "Социальная поддержка жителей Пермского края", утвержденной Постановлением Правительства Пермского края от 3 октября 2013 г. N 1321-п, на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств бюджета Пермского края, выделяемых бюджетам муниципальных районов, муниципальных и городских округов Пермского края (далее - муниципальное образование) для осуществления переданных государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления.
(п. 1.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

1.3. Объем средств на оказание государственной поддержки организации и обеспечения отдыха детей и их оздоровления в форме предоставления субсидии определяется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных

ассигнований, предусмотренных на эти цели в соответствующем финансовом году, исходя из:

1.3.1. необходимости обеспечения в приоритетном порядке отдыха и оздоровления детей из малоимущих, малоимущих многодетных семей; детей, состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав как находящихся в социально опасном положении; детей-инвалидов;

1.3.2. сложившихся на территории муниципального образования по месту жительства ребенка средних значений охвата отдыхом и оздоровлением в разрезе основных типов организаций отдыха детей и их оздоровления и форм государственной поддержки;

1.3.3. задач достижения максимального охвата детей на территории муниципального образования отдыхом и оздоровлением, максимального оздоровительного эффекта.

1.4. Финансирование расходов на предоставление субсидии осуществляется за счет средств субвенции в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в соответствующем финансовом году.

1.5. Муниципальные образования имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства на финансовое обеспечение предоставления субсидии в случаях и порядке, предусмотренных уставом муниципального образования и бюджетным законодательством.

1.6. Отбор хозяйствующих субъектов, имеющих право на получение субсидии, проводится уполномоченным органом по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления муниципального образования (далее - уполномоченный орган по организации оздоровления) в соответствии с настоящим Порядком.

II. Цели предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются хозяйствующим субъектам в целях возмещения части затрат на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно) работников данных хозяйствующих субъектов в соответствии со списком детей, указанным в [пункте 5.3.4](#) настоящего Порядка.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п)

Возраст ребенка учитывается на день, предшествующий дате начала смены (заезда) в загородном лагере отдыха и оздоровления детей или санаторно-оздоровительном детском лагере, часть затрат на приобретение путевок в который возмещается за счет средств субсидии.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п)

Субсидии не предоставляются на детей, которые в текущем календарном году воспользовались иной формой государственной поддержки организации и обеспечения отдыха детей и их оздоровления, предусмотренной [подпунктами "а-г", "е", "ё", "ж", "р" статьи 6](#) Закона Пермского края от 5 февраля 2016 г. N 602-ПК "Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае" (далее - Закон Пермского края от 05 февраля 2016 г. N 602-ПК).
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п)

2.2. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год в целях, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка, является уполномоченный орган по организации оздоровления.

2.3. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

III. Категории и критерии отбора получателей субсидии

3.1. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности и индивидуальные предприниматели.

3.2. Критериями отбора хозяйствующих субъектов, имеющих право на получение субсидии, являются:

3.2.1. регистрация хозяйствующего субъекта и (или) осуществление им деятельности на территории Пермского края, в том числе через свое обособленное подразделение, поставленное на учет в налоговом органе муниципального образования Пермского края; (п. 3.2.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п)

3.2.2. соответствие хозяйствующего субъекта требованиям, указанным в [разделе IV](#) настоящего Порядка;

3.2.3. организация отдыха и оздоровления детей своих работников (родителей) путем приобретения путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, в санаторно-оздоровительные детские лагеря.

IV. Требования к хозяйствующим субъектам

Хозяйствующие субъекты, претендующие на получение субсидии, на первое число месяца, в котором представлена заявка на предоставление субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, в санаторно-оздоровительные детские лагеря (далее - заявка), должны соответствовать следующим требованиям:

у хозяйствующего субъекта должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Пермским краем; (в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

хозяйствующий субъект, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность хозяйствующего субъекта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, хозяйствующий субъект, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; (в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

хозяйствующий субъект не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в

отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (для хозяйствующих субъектов, являющихся юридическими лицами);

хозяйствующий субъект не должен получать средства из бюджета Пермского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [разделе II](#) настоящего Порядка.

V. Предоставление субсидии

5.1. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заключенного между уполномоченным органом по организации оздоровления с хозяйствующими субъектами в соответствии с типовыми формами, установленными финансовым органом муниципального образования.

Условиями Соглашения являются:

условия предоставления субсидии;

целевое назначение и размер субсидии;

права и обязанности сторон;

сроки представления отчета, предусмотренного [пунктом 5.13](#) настоящего Порядка;

согласие хозяйствующего субъекта на осуществление уполномоченным органом по организации оздоровления и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения хозяйствующим субъектом целей, условий и порядка предоставления субсидии;

результат предоставления субсидии;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п;

порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком и (или) Соглашением;

срок действия Соглашения.

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п.

5.1(1). Условием предоставления субсидий хозяйствующим субъектам, являющимся некоммерческими организациями, является запрет на привлечение такими хозяйствующими субъектами других лиц, в том числе юридических лиц, для приобретения путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников, за исключением случаев привлечения таких лиц для выполнения работ (оказания услуг), необходимых хозяйствующему субъекту для приобретения путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников.

(п. 5.1(1) введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п)

5.1(2). Результат предоставления субсидии:

организация отдыха и оздоровления детей своих работников (родителей) путем приобретения путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, в санаторно-оздоровительные детские лагеря - количество детей.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

(п. 5.1(2) введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

5.2. Хозяйствующие субъекты, претендующие на получение субсидии, представляют в уполномоченный орган по организации оздоровления по месту жительства детей, на которых запланировано приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, в санаторно-оздоровительные детские лагеря, [заявку](#) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в следующие сроки:

5.2.1. в 2017 году - в течение 20 рабочих дней со дня вступления в силу

постановления Правительства Пермского края, утвердившего настоящий Порядок;

5.2.2. в 2018 году и последующие годы - с 1 марта по 30 апреля.

5.3. К заявке прилагаются следующие документы:

5.3.1. копии учредительных документов для хозяйствующих субъектов, являющихся юридическими лицами;

5.3.2. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае непредставления хозяйствующим субъектом такого документа уполномоченный орган по организации оздоровления запрашивает соответствующие сведения самостоятельно);

5.3.3. справка о том, что по состоянию на первое число месяца, в котором представлена заявка, хозяйствующий субъект:

не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пермским краем;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность хозяйствующего субъекта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для хозяйствующих субъектов, являющихся юридическими лицами), не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для хозяйствующих субъектов, являющихся индивидуальными предпринимателями);

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (для хозяйствующих субъектов, являющихся юридическими лицами);

не получает из бюджета Пермского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами субсидии на цели, указанные в [разделе II](#) настоящего Порядка.

Справка, указанная в настоящем пункте, должна быть подписана руководителем или представителем хозяйствующего субъекта, являющегося юридическим лицом (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с действующим законодательством) или индивидуальным предпринимателем, и заверена печатью (при наличии);

5.3.4. список детей, на организацию оздоровления и отдыха которых запланировано приобретение путевок, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства каждого ребенка; планируемой формы оздоровительной, образовательной и досуговой деятельности; фамилии, имени, отчества, должности родителя - работника хозяйствующего субъекта (далее - Список);

5.3.5. копии документов, удостоверяющих личность ребенка, включенного в Список, и степень его родства с работником (свидетельство о рождении или иные документы, выданные уполномоченными органами, организациями);

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п)

5.3.6. копии документов, выданных территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, удостоверяющих регистрацию по месту жительства, или копии судебных решений, устанавливающих факт постоянного

проживания детей, включенных в Список, в пределах территории муниципального образования, в уполномоченный орган по организации оздоровления которого подана заявка.

В случае отсутствия у ребенка регистрации по месту жительства и отсутствия судебного решения, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, - копия документа, удостоверяющего регистрацию данного ребенка по месту пребывания, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции; (п. 5.3.6 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п)

5.3.7. [согласие](#) на обработку персональных данных работников хозяйствующего субъекта, включенных в Список, для детей которых планируется приобретать путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря, в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

5.4. Заявка и документы, предусмотренные в [пункте 5.3](#) настоящего Порядка, должны быть исполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование, сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и заверены руководителем или представителем хозяйствующего субъекта, являющегося юридическим лицом (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с действующим законодательством) или индивидуальным предпринимателем, и заверены печатью (при наличии).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п)

5.5. Заявка и документы, предусмотренные в [пункте 5.3](#) настоящего Порядка, представляются хозяйствующими субъектами в уполномоченный орган по организации оздоровления с сопроводительным письмом.

5.6. При получении заявки и документов, предусмотренных в [пункте 5.3](#) настоящего Порядка, уполномоченным органом по организации оздоровления на сопроводительном письме к документам делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени (часы, минуты) приема. Сопроводительное письмо с отметкой о приеме копируется и возвращается хозяйствующим субъектам, копия сопроводительного письма остается в уполномоченном органе по организации оздоровления.

5.7. Уполномоченный орган по организации оздоровления регистрирует представленные хозяйствующими субъектами заявки и документы в день их поступления в специальном журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью уполномоченного органа по организации оздоровления. Запись о регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату и время (часы, минуты) приема.

5.8. Уполномоченный орган по организации оздоровления:

5.8.1. в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки в соответствии с пунктом 5.7 настоящего Порядка рассматривает поступившие заявки и документы, указанные в пункте 5.3 настоящего Порядка, оценивает их на соответствие критериям отбора, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка, и принимает решение о заключении Соглашения, или о возвращении заявки и документов, указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка, на доработку хозяйствующему субъекту, или об отказе в заключении Соглашения и направляет хозяйствующему субъекту уведомление о принятом решении. В случае если уполномоченный орган по организации оздоровления принял решение о возвращении заявки и документов, указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка, на доработку хозяйствующему субъекту, одновременно с уведомлением о принятом решении

хозяйствующему субъекту возвращаются заявление и документы, указанные в пункте 5.3 настоящего Порядка, и направляются замечания, которые необходимо устранить. Хозяйствующий субъект в течение 10 рабочих дней со дня их получения устраняет замечания и направляет исправленные заявление и документы, указанные в пункте 5.3 настоящего Порядка, в уполномоченный орган по организации оздоровления. Повторные рассмотрение и оценка исправленных заявки и документов, указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка, принятие решения и направление хозяйствующему субъекту уведомления о принятом решении уполномоченным органом по организации оздоровления осуществляются в течение 5 рабочих дней со дня их поступления. Возвращение заявки и документов, указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка, на доработку хозяйствующему субъекту производится однократно;
(п. 5.8.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п)

5.8.2. в случае принятия решения о заключении Соглашения в течение 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок, установленного [пунктом 5.2](#) настоящего Порядка, направляет хозяйствующему субъекту проект Соглашения и информацию о количестве путевок, на приобретение которых будет предоставлена субсидия.
(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п, от 24.01.2020 N 9-п)

5.9-5.10. Утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п.

5.11. Основаниями для отказа хозяйствующему субъекту в заключении Соглашения являются:

5.11.1. несоответствие хозяйствующего субъекта категории, установленной [пунктом 3.1](#) настоящего Порядка;

5.11.2. несоответствие хозяйствующего субъекта критериям отбора, установленным [пунктом 3.2](#) настоящего Порядка;

5.11.3. непредставление либо представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 5.3](#) настоящего Порядка (за исключением документа, указанного в [пункте 5.3.2](#) настоящего Порядка), либо представление документов с нарушением условий их представления, предусмотренных [пунктами 5.2, 5.4, 5.5](#) настоящего Порядка;

5.11.4. недостоверность представленной хозяйствующим субъектом информации;

5.11.5. утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п.

5.12. Хозяйствующие субъекты в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения представляют в уполномоченный орган по организации оздоровления подписанное со своей стороны Соглашение в двух экземплярах, а также уточненный Список (в случае, предусмотренном [пунктом 6.3](#) настоящего Порядка). Соглашение заключается уполномоченным органом по организации оздоровления с хозяйствующими субъектами, в отношении которых принято решение о заключении Соглашения, в срок не позднее 30 календарных дней со дня направления хозяйствующему субъекту проекта Соглашения в соответствии с [пунктом 5.8.2](#) настоящего Порядка.
(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п, от 24.01.2020 N 9-п)

5.13. Для получения субсидии хозяйствующие субъекты, с которыми заключены

Соглашения, представляют в уполномоченный орган по организации оздоровления отчет о расходах на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее - Отчет о расходах), отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку в сроки, установленные в соответствии с [пунктом 7.2](#) настоящего Порядка, с приложением документов, указанных в [пункте 7.3](#) настоящего Порядка. (в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

5.14. Уполномоченный орган по организации оздоровления в течение 25 рабочих дней со дня представления отчетов, предусмотренных [пунктом 5.13](#) настоящего Порядка, и документов, указанных в [пункте 7.3](#) настоящего Порядка, проверяет представленные отчеты и документы и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о принятом решении уведомляет хозяйствующих субъектов в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения. (в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

5.15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии хозяйствующему субъекту являются:

5.15.1. представление отчетов, предусмотренных [пунктом 5.13](#) настоящего Порядка, и документов, предусмотренных [пунктами 7.3.1-7.3.3](#) настоящего Порядка, не в полном объеме (непредставление отчетов, предусмотренных [пунктом 5.13](#) настоящего Порядка, и (или) указанных документов) или с нарушением требований [пунктов 5.13, 7.2, 7.3](#) настоящего Порядка; (в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

5.15.2. наличие в отчетах, предусмотренных [пунктом 5.13](#) настоящего Порядка, и документах, предусмотренных [пунктами 7.3.1-7.3.3](#) настоящего Порядка, недостоверной информации; (в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

5.15.3. несоответствие продолжительности смен загородного лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительного детского лагеря [статье 2](#) Закона Пермского края от 5 февраля 2016 г. N 602-ПК;

5.15.4. несоответствие Отчета о расходах и документов, предусмотренных [пунктом 7.3.2](#) настоящего Порядка, [пунктам 2.1, 5.3.4](#) настоящего Порядка; (в ред. [Постановлений](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п, от 24.01.2020 N 9-п)

5.15.5. несоответствие возраста детей, указанных в Отчете о расходах, [пункту 2.1](#) настоящего Порядка. (в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

5.16. Субсидии перечисляются на счета хозяйствующих субъектов, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с [пунктом 5.14](#) настоящего Порядка.

5.17. В случае наличия невостребованных остатков средств на оказание государственной поддержки организации и обеспечения отдыха детей и их оздоровления в форме предоставления субсидии после принятия в отношении всех Отчетов о расходах,

поступивших в срок, установленный [пунктом 7.2](#) настоящего Порядка, решения, предусмотренного [пунктом 5.14](#) настоящего Порядка, уполномоченный орган по организации оздоровления направляет хозяйствующим субъектам, с которыми заключены Соглашения, запрос о представлении в срок до 10 декабря текущего года дополнительного Списка и документов, предусмотренных [пунктами 5.3.5-5.3.7, 5.13](#) настоящего Порядка.

Рассмотрение дополнительного Списка и документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, принятие решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, а также определение размера предоставляемой субсидии осуществляются уполномоченным органом по организации оздоровления согласно соответствующим положениям настоящего Порядка в течение 10 календарных дней со дня окончания приема указанных дополнительных Списков и документов.

Перечисление субсидии осуществляется в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

В случае непоступления в установленный срок дополнительного Списка и документов, указанных в [абзаце первом](#) настоящего пункта, уполномоченный орган по организации оздоровления направляет не востребованные остатки на другие формы государственной поддержки отдыха детей и их оздоровления.
(п. 5.17 введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

VI. Расчет размера субсидии

6.1. Размер предоставляемой субсидии определяется из расчета не более 50% фактической стоимости путевки либо фактически понесенных хозяйствующим субъектом расходов (в случае если хозяйствующий субъект оплатил неполную стоимость путевки), но не более 50% расчетной стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления, утвержденной нормативным правовым актом Правительства Пермского края.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п)

6.2. Размер предоставляемой субсидии рассчитывается по формуле:

$$C = (СП1 + СП2 + СП3 + СПn) \times 50\%,$$

где

C - сумма субсидии, предоставляемой хозяйствующим субъектам, рублей;

СП1 - СПn - фактическая стоимость либо фактически понесенные хозяйствующим субъектом расходы (в случае если хозяйствующий субъект оплатил неполную стоимость путевок) на приобретение путевок в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей (в санаторно-оздоровительный детский лагерь), но не более расчетной стоимости путевки, утвержденной Правительством Пермского края, приобретенных хозяйствующим субъектом для детей работников, включенных в Список, рублей.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п)

6.3. В случае если заявок поступило на сумму, превышающую предельный объем финансирования на оказание государственной поддержки в форме предоставления субсидии, размер предоставляемой субсидии рассчитывается по формуле в соответствии с [пунктом 6.2](#) настоящего Порядка и устанавливается пропорционально предельному объему финансирования на оказание государственной поддержки в форме предоставления

субсидии и общему объему субсидий, рассчитанному на основании заявок всех хозяйствующих субъектов, в отношении которых принято решение о заключении Соглашения.

(п. 6.3 введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п)

VII. Контроль и отчетность

7.1. Обязательная проверка соблюдения хозяйствующими субъектами условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, осуществляется уполномоченным органом по организации оздоровления и органом государственного (муниципального) финансового контроля.

7.2. Хозяйствующий субъект представляет в уполномоченный орган по организации оздоровления Отчет о расходах, отчет о достижении результата предоставления субсидии в срок не позднее 15 октября текущего года.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п, от 24.01.2020 N 9-п)

7.3. К Отчету о расходах прилагаются заверенные надлежащим образом следующие документы:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

7.3.1. копии документов, подтверждающих произведенные расходы хозяйствующего субъекта на приобретение путевок;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п)

7.3.2. заверенные хозяйствующим субъектом копии путевок и обратных талонов (корешков) к путевкам в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря, подтверждающие приобретение хозяйствующим субъектом путевок продолжительностью смены, соответствующей требованиям [Закона](#) Пермского края от 5 февраля 2016 г. N 602-ПК, а также отдых и оздоровление по данным путевкам ребенка, включенного в Список в соответствии с [пунктом 5.3.4](#) настоящего Порядка или в уточненный Список в соответствии с [пунктом 5.12](#) настоящего Порядка, и фактическое количество дней его пребывания в загородном лагере отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительном детском лагере;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

7.3.3. копия документа, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, подтверждающего соответствие деятельности, осуществляемой загородным лагерем отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительным детским лагерем, санитарно-эпидемиологическим требованиям.

(п. 7.3.3 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п)

VIII. Возврат субсидии

8.1. В случае нарушения хозяйствующим субъектом условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

8.1(1). Возврат субсидии в случае, предусмотренном пунктом 8.1 настоящего Порядка, по результатам проверки, проведенной органом государственного (муниципального) финансового контроля, осуществляется в порядке и сроки,

установленные в соответствии с бюджетным законодательством.
(п. 8.1(1) в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

8.2. Возврат субсидии в случае, предусмотренном [пунктом 8.1](#) настоящего Порядка, по результатам проверки, проведенной уполномоченным органом по организации оздоровления, осуществляется в следующем порядке:
(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п, от 24.01.2020 N 9-п)

8.2.1. уполномоченный орган по организации оздоровления в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений, предусмотренных [пунктом 8.1](#) настоящего Порядка, направляет хозяйствующему субъекту требование о возврате субсидии;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

8.2.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено хозяйствующим субъектом в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования;

8.2.3. в случае неисполнения хозяйствующим субъектом в установленный срок требования о возврате субсидии уполномоченный орган по организации оздоровления обеспечивает взыскание данной субсидии в судебном порядке.

8.3. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-п.

8.4. В случае недостижения результата предоставления субсидии, предусмотренного [пунктом 5.1\(2\)](#) настоящего Порядка, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - X_{\text{факт}} / X_{\text{план}}) \times V_{\text{субсидии}},$$

где

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, полученной хозяйствующим субъектом, руб.;

$X_{\text{факт}}$ - фактически достигнутый результат предоставления субсидии, ед.;

$X_{\text{план}}$ - плановое значение результата предоставления субсидии, ед.

Уполномоченный орган по организации оздоровления в течение 5 рабочих дней со дня выявления факта недостижения результата предоставления субсидии направляет хозяйствующему субъекту требование о возврате средств, указанных в настоящем пункте.

Средства, указанные в настоящем пункте, подлежат возврату в бюджет Пермского края в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате средств, указанных в настоящем пункте.

В случае невозвращения хозяйствующим субъектом в бюджет Пермского края средств, указанных в настоящем пункте, уполномоченный орган по организации оздоровления обеспечивает их взыскание в судебном порядке.
(п. 8.4 введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

Приложение 1
к Порядку
предоставления субсидий хозяйствующим
субъектам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным) учреждениям)
независимо от организационно-правовой формы
и формы собственности, некоммерческим
организациям, индивидуальным предпринимателям
на приобретение путевок в загородные лагеря
отдыха и оздоровления детей,
санаторно-оздоровительные детские лагеря
для детей работников данных хозяйствующих
субъектов, некоммерческих организаций,
индивидуальных предпринимателей

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидий хозяйствующим субъектам
(за исключением субсидий государственным (муниципальным)
учреждениям) независимо от организационно-правовой формы
и формы собственности, некоммерческим организациям,
индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат
на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха
и оздоровления детей, в санаторно-оздоровительные детские
лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов,
некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей

Утратило силу. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 29.12.2018 N 887-

п.

Приложение 2
к Порядку
предоставления субсидий хозяйствующим
субъектам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным) учреждениям)
независимо от организационно-правовой формы
и формы собственности, некоммерческим
организациям, индивидуальным предпринимателям
на приобретение путевок в загородные лагеря
отдыха и оздоровления детей,
санаторно-оздоровительные детские лагеря
для детей работников данных хозяйствующих
субъектов, некоммерческих организаций,
индивидуальных предпринимателей

ЗАЯВКА

на предоставление субсидий хозяйствующим субъектам
(за исключением субсидий государственным (муниципальным)
учреждениям) независимо от организационно-правовой формы
и формы собственности, некоммерческим организациям,
индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат
на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха
и оздоровления детей, в санаторно-оздоровительные
детские лагеря

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей, утвержденным Постановлением Правительства Пермского края "Об утверждении порядков по реализации государственных полномочий в сфере обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае" (далее соответственно - Порядок, Субсидия), прошу предоставить Субсидию _____ (наименование заявителя), согласен представить на рассмотрение необходимые для получения Субсидии документы.

Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, является подлинной.

Адрес места регистрации:

Адрес места нахождения:

Телефон, факс, адрес электронной почты:

Серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (для юридических лиц - ИНН, КПП)

Расчетный счет

Наименование, адрес банка:

Банковский идентификационный код (БИК)

Банковский корреспондентский счет (к/с)

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель организации _____
(индивидуальный предприниматель) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(при наличии) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П. (при наличии)

Дата

Приложение 3
к Порядку
предоставления субсидий хозяйствующим
субъектам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным) учреждениям)
независимо от организационно-правовой формы
и формы собственности, некоммерческим
организациям, индивидуальным предпринимателям
на приобретение путевок в загородные лагеря
отдыха и оздоровления детей,
санаторно-оздоровительные детские лагеря
для детей работников данных хозяйствующих
субъектов, некоммерческих организаций,
индивидуальных предпринимателей

В _____
(наименование и адрес уполномоченного
органа по организации оздоровления
и отдыха детей муниципального района
(городского округа) Пермского края)

(ФИО заявителя)

(адрес регистрации по месту
жительства)

(контактный телефон)

(документ, удостоверяющий личность)
серия _____ N _____
выдан _____

СОГЛАСИЕ

Я, _____,
(ФИО, дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
" " _____ г., проживающий(-ая)
по адресу: _____;

действующий(-ая) за себя и от имени своего несовершеннолетнего ребенка
(своих несовершеннолетних детей):

1. _____,
(ФИО, дата рождения)
2. _____,
(ФИО, дата рождения)
3. _____,
(ФИО, дата рождения)

в соответствии со **статьей 9** Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю свое согласие на осуществление уполномоченным органом по организации оздоровления и отдыха детей автоматизированной, а также без использования средств автоматизации обработки наших персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, дату рождения, паспортные данные, данные свидетельства о рождении моего ребенка (моих детей), для формирования списка детей, на организацию отдыха и оздоровления которых запланировано приобретение путевок, формирования и представления отчета о расходах на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников хозяйствующих субъектов, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей и копий путевок и обратных талонов (корешков) к путевкам в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря.

Я согласен (-на) на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством

составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес уполномоченного органа по организации оздоровления и отдыха детей по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю уполномоченного органа по организации оздоровления и отдыха детей.

(ФИО)

(подпись)

(дата)

Приложение 4
к Порядку
предоставления субсидий хозяйствующим
субъектам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным) учреждениям)
независимо от организационно-правовой формы
и формы собственности, некоммерческим
организациям, индивидуальным предпринимателям
на приобретение путевок в загородные лагеря
отдыха и оздоровления детей,
санаторно-оздоровительные детские лагеря
для детей работников данных хозяйствующих
субъектов, некоммерческих организаций,
индивидуальных предпринимателей

ОТЧЕТ

о расходах на приобретение путевок в загородные лагеря
отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные
детские лагеря для детей работников хозяйствующих субъектов,
некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей

(полное наименование хозяйствующего субъекта,
некоммерческой организации, индивидуального предпринимателя)
в 20__ году

N п/п	ФИО ребенка	Дата рождения, N свидетельства о рождении	Место регистрации	ФИО родителя, контактный телефон, документ, удостоверяющий личность	Форма отдыха и оздоровления, количество дней поездки	Стоимость поездки, всего, руб.		Размер запрашиваемой субсидии, руб.	Сумма и источник финансирования стоимости поездки, руб.	
						фактическая	расчетная		хозяйствующий субъект, некоммерческая организация, индивидуальный предприниматель (факт)	родитель (факт)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
4										
5										
Всего										

Приложения:

1. Копии документов, подтверждающих расходы получателя субсидии на приобретение путевок, в количестве _____.
2. Копии путевок и обратных талонов (корешков) к путевкам в количестве _____.
3. Копии документов о соответствии загородных лагерей отдыха и оздоровления детей санитарно-эпидемиологическим требованиям в количестве _____.

Руководитель организации _____
(индивидуальный предприниматель) (подпись) (расшифровка подписи, ФИО)

Главный бухгалтер _____
(при наличии) (подпись) (расшифровка подписи, ФИО)

М.П. (при наличии)

Приложение 5
к Порядку
предоставления субсидий хозяйствующим
субъектам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным)
учреждениям) независимо
от организационно-правовой формы
и формы собственности, некоммерческим
организациям, индивидуальным
предпринимателям на приобретение
путевок в загородные лагеря отдыха
и оздоровления детей,
санаторно-оздоровительные детские
лагеря для детей работников данных
хозяйствующих субъектов,
некоммерческих организаций,
индивидуальных предпринимателей

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 24.01.2020 N 9-п)

ФОРМА

ОТЧЕТ
о достижении результата предоставления субсидии в _____ году

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии	Плановое значение результата предоставления субсидии	Достигнутое значение результата предоставления субсидии	Причина отклонения
1	2	3	4	5
1				

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи, ФИО)